



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	Ixtacamaxitlán
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	Gestión Municipal
Clave del Programa presupuestario:	PP001
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia, Tesorería, Contraloría y Secretaría General

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

El municipio de Ixtacamaxitlán enfrenta un conjunto interrelacionado de desafíos que afectan directamente la calidad de vida de sus habitantes y obstaculizan su desarrollo sostenible. Históricamente, la falta de inversión y planificación integral ha resultado en un sistema de alumbrado público obsoleto e ineficiente, que contribuye a la inseguridad y al alto consumo energético. Simultáneamente, la ausencia de programas de asistencia social coordinados ha dejado a familias en condiciones de vulnerabilidad, limitando su acceso a servicios básicos y oportunidades de desarrollo. La gestión de residuos sólidos enfrenta problemas graves debido a la falta de infraestructura y rutas de recolección adecuadas, generando contaminación y riesgos para la salud pública. Además, la gestión municipal en su conjunto se ve afectada por la falta de procesos administrativos modernos, la limitada capacidad técnica del personal y la ausencia de mecanismos de transparencia y participación ciudadana. Estos problemas, interconectados y agravados por la falta de una visión integral, requieren de un programa presupuestario que aborde de manera coordinada las necesidades del municipio.

Justificación del Pp

La implementación de este programa presupuestario se justifica por la necesidad apremiante de abordar de manera coordinada los desafíos que enfrenta Ixtacamaxitlán, con el fin de mejorar la calidad de vida de sus habitantes y promover un desarrollo sostenible y equitativo. La modernización del sistema de alumbrado público es esencial para garantizar la seguridad ciudadana y reducir el consumo energético, mientras que la implementación de programas de asistencia social integrales y eficientes es fundamental para reducir la pobreza y la vulnerabilidad social. La mejora del sistema de recolección de basura es crucial para proteger el medio ambiente y prevenir riesgos para la salud pública, y la modernización de la gestión municipal es indispensable para garantizar la eficiencia, la transparencia y la participación ciudadana en la toma de decisiones. En conjunto, este programa representa una inversión estratégica en el futuro de Ixtacamaxitlán, al abordar de manera coordinada los desafíos que limitan su desarrollo y al sentar las bases para un municipio más próspero, seguro y sostenible. Es importante que se cumpla con la normatividad impuesta por la ASE Puebla.

Estado actual del problema

Ixtacamaxitlán enfrenta una situación compleja y multifacética que afecta directamente la calidad de vida de sus habitantes y limita su desarrollo sostenible. El sistema de alumbrado público presenta un alto grado de deterioro, con un porcentaje significativo de luminarias obsoletas o fuera de servicio, generando zonas oscuras que aumentan la inseguridad y limitan la movilidad nocturna. Además, el alto consumo energético del sistema representa un costo significativo para el municipio. Simultáneamente, un porcentaje considerable de familias vive en condiciones de pobreza y vulnerabilidad, con dificultades para acceder a servicios básicos como alimentos, salud y educación, exacerbadas por la falta de programas de asistencia social integrales y eficientes. La gestión de residuos sólidos es deficiente, con rutas de recolección ineficientes y falta de equipamiento adecuado, lo que genera acumulación de basura, contaminación ambiental y riesgos para la salud pública. La administración municipal enfrenta desafíos en términos de eficiencia, transparencia y participación ciudadana, con falta de procesos administrativos modernos, limitada capacidad técnica del personal y ausencia de mecanismos de rendición de cuentas, lo que dificulta la prestación de servicios públicos de calidad y limita la eficacia de las políticas públicas. Estos problemas, interconectados y agravados por la falta de una visión integral, requieren de un programa presupuestario que aborde de manera coordinada las necesidades del municipio, cumpliendo con la normatividad impuesta por la ASE Puebla.

Evolución del problema

A lo largo de los años, Ixtacamaxtitlán ha experimentado un deterioro progresivo en sus servicios e infraestructura, lo que ha exacerbado los desafíos que enfrenta el municipio. El sistema de alumbrado público, originalmente diseñado para una población menor, se ha vuelto insuficiente con el crecimiento urbano, resultando en zonas oscuras y un aumento en la inseguridad. La falta de inversión en mantenimiento y modernización ha acelerado el deterioro del sistema, incrementando el consumo energético y los costos operativos. Simultáneamente, el crecimiento de la población y la falta de oportunidades económicas han aumentado el número de familias en condiciones de pobreza y vulnerabilidad, mientras que la ausencia de programas de asistencia social integrales y sostenibles ha perpetuado estas desigualdades. La gestión de residuos sólidos ha empeorado debido al aumento en la generación de basura y la falta de inversión en infraestructura y equipamiento, generando problemas de contaminación y riesgos para la salud pública. Además, la administración municipal ha enfrentado dificultades para modernizar sus procesos y fortalecer la participación ciudadana, lo que ha limitado la eficacia de las políticas públicas y la prestación de servicios. Estos problemas, interconectados y agravados por la falta de una visión integral, requieren de un programa presupuestario que aborde de manera coordinada las necesidades del municipio, cumpliendo con la normatividad impuesta por la ASE Puebla.

Experiencias de atención

A lo largo de los años, Ixtacamaxtitlán ha implementado diversas iniciativas para abordar los desafíos que enfrenta, sin embargo, estas experiencias han tenido resultados limitados debido a la falta de una visión integral y la insuficiencia de recursos. En el ámbito del alumbrado público, se han realizado reparaciones puntuales y sustituciones parciales de luminarias, pero la falta de un plan de modernización integral ha impedido una mejora significativa en la eficiencia y la asistencia social, se han implementado programas aislados de apoyo alimentario y económico, pero la ausencia de estrategias de inclusión social y desarrollo comunitario ha limitado su impacto a largo plazo. En la gestión de residuos sólidos, se han realizado esfuerzos para mejorar las rutas de recolección y adquirir equipamiento básico, pero la falta de un sistema de reciclaje y tratamiento adecuado ha perpetuado los problemas de contaminación y salud pública. Finalmente, en la gestión municipal, se han implementado algunas iniciativas de capacitación para el personal y modernización de procesos, pero la falta de mecanismos de transparencia y participación ciudadana ha limitado su eficacia y la confianza de la comunidad. Estas experiencias demuestran la necesidad de un programa presupuestario integral y coordinado, que aborde de manera efectiva los desafíos interrelacionados que enfrenta Ixtacamaxtitlán, cumpliendo con la normatividad impuesta por la ASE Puebla.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Identificación de la Población Objetivo.

Población total del municipio, con énfasis en las zonas con mayores índices de inseguridad y menor iluminación. Se identificarán las comunidades con mayor necesidad de modernización del alumbrado. Caminos Rurales: Comunidades rurales que dependen del acceso a caminos para actividades agrícolas, comerciales y acceso a servicios básicos. Se priorizarán las zonas con mayor deterioro de caminos y menor conectividad. Gestión de Residuos Sólidos: con énfasis en zonas con mayor generación de residuos y menor capacidad de gestión. Se identificarán áreas con problemas de contaminación y falta de servicios de recolección. Se utilizarán datos del INEGI, censos municipales y estudios socioeconómicos para determinar la distribución y características de la población objetivo. Planes de Desarrollo Municipal: Para alinear el programa con los objetivos y prioridades del municipio. Diagnósticos Municipales: Información sobre el estado de la infraestructura y los servicios públicos. Información de la ASE Puebla: Se utilizarán los lineamientos y normativas de la ASE Puebla para asegurar la correcta gestión de los recursos.

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Po			
Población Potencial	La población del municipio de Ixtacamaxtitlán Puebla	Cuantificación:	25319
		Criterios de Focalización	TERRITORIO
Población Objetivo	Población en rezago social y desigualdad económica	Cuantificación:	18889
		Criterios de Focalización	Vulnerabilidad
Población atendida (beneficiarios)	Población en rezago social y desigualdad económica atendida	Cuantificación:	18800
		Criterios de Focalización	Atendidos

FILEMON HERRERA HUERTA
CONTRALOR MUNICIPAL

RICARDO RIVERA LÓPEZ
TESORERO MUNICIPAL

MOISÉS JABEZ PEÑA
PRESIDENTE MUNICIPAL

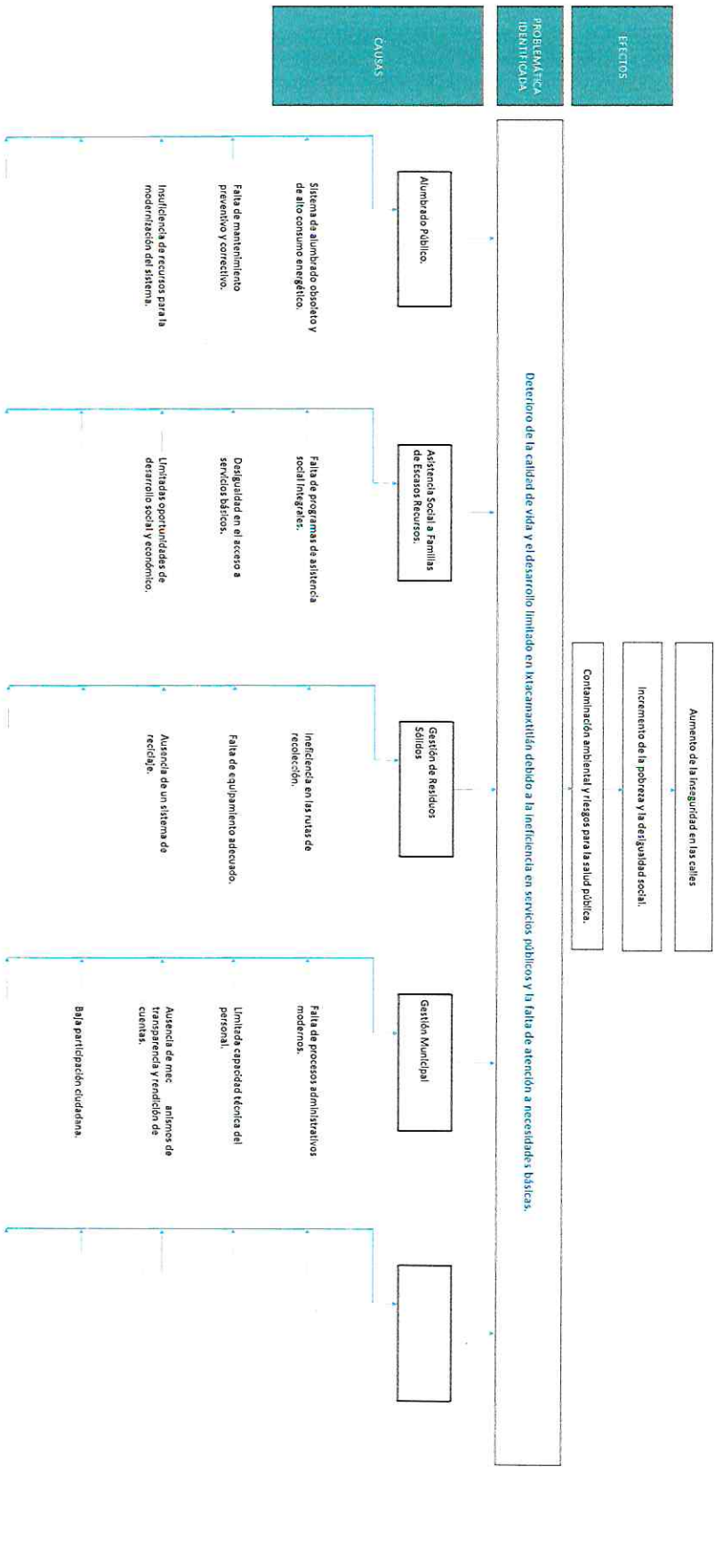
PRESIDENCIA MUNICIPAL



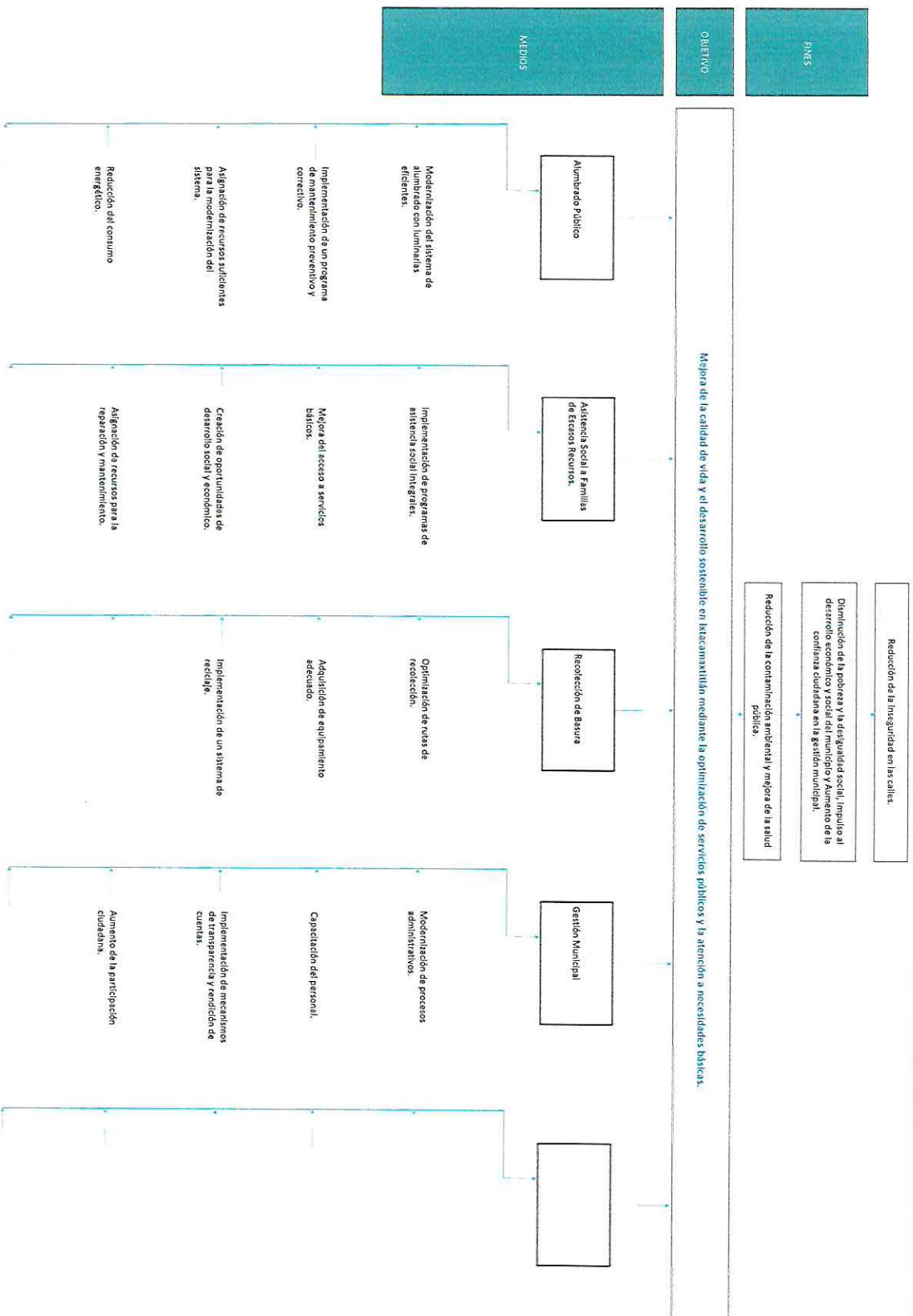
Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	Itzacamaxitlán
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	GESTIÓN MUNICIPAL
Clave del Programa presupuestario:	PRO01
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia, Contraloría, Tesorería y Secretaría General



Árbol de Objetivos



Entrega por la sección de Alternativas

Elaborar un informe por qué las medidas que se tomarán la inversión que por las acciones de acción que se tomarán para el desarrollo de la inversión, dentro de la Unidad de Programación, considerando las siguientes acciones:

La entrega para la sección de Alternativas en el momento de la inversión que se tomarán en un enfoque histórico que reconoce la interdependencia de la unidad del municipio, buscando promover el impulso de los recursos disponibles y promover un desarrollo económico y equitativo. Para abordar la absorción del mundo público, se promoverá la modernización con tecnología LED y sistemas de iluminación, optimizando la eficiencia energética y la seguridad. Simultáneamente, se implementarán programas de asistencia social integral que abarquen alimentación, salud, educación y desarrollo de habilidades, estableciendo alianzas con la sociedad civil y el sector privado. En la gestión de residuos, se optimizarán rutas, se adquirirá equipamiento y se implementará un sistema de reciclaje y compostaje con campañas de sensibilización comunitaria. Finalmente, se modernizarán los procesos administrativos municipales con tecnología y capacitación, fortaleciendo la transparencia, la rendición de cuentas y la participación ciudadana. Esta selección de alternativas se basa en criterios de impacto, sostenibilidad, eficiencia, participación ciudadana y cumplimiento normativo, asegurando una intervención coordinada y eficaz que impulse la calidad de vida y tenga las bases para un futuro próspero en Matamoros.

FIENON HERRERA HUERTA

Elaboró



COORDINADORA
MUNICIPAL
ITZACAMAXTITLAN
PUE. 2024-2027

RICARDO RIVERA LÓPEZ

Revisó



TESORERA
MUNICIPAL
ITZACAMAXTITLAN
PUE. 2024-2027

MOSES JUAREZ PEREZ

Aprobó



PRESIDENCIA
MUNICIPAL
ITZACAMAXTITLAN
PUE. 2024-2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:

Ixtacamaxtitlán

Ejercicio fiscal:

2025

Nombre del Programa presupuestario:

GESTIÓN MUNICIPAL

Clave del Programa presupuestario:

PP01

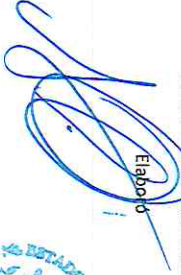
Dependencia o Entidad responsable del Pp:

Presidencia, Contraloría, Tesorería y Secretaría General

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir al desarrollo sostenible e inclusivo de Ixtacamaxtitlán, en consonancia con la Agenda 2030, a través de la implementación de servicios públicos eficientes, equitativos y ambientalmente responsables, que mejoren la calidad de vida de todos sus habitantes y promuevan la resiliencia del municipio.	Alcanzar un desarrollo integral y sostenible en Ixtacamaxtitlán, donde las metas establecidas en la Agenda 2030 se cumplan de manera efectiva, mejorando la calidad de vida de todos los habitantes y fortaleciendo la resiliencia del municipio ante los desafíos futuros.	Transformar Ixtacamaxtitlán en un modelo de desarrollo local sostenible, resiliente e inclusivo, contribuyendo significativamente a las metas de la Agenda 2030 y mejorando la calidad de vida de sus habitantes a largo plazo.	Construir un Ixtacamaxtitlán equitativo, seguro y sostenible, donde mujeres y hombres gocen de igualdad de oportunidades y derechos, y donde los servicios públicos respondan a sus necesidades específicas, contribuyendo a la consecución de los ODS con una perspectiva de género transversal y una visión de desarrollo inclusivo.
Propósito	Establecer un modelo de gestión municipal que garantice la prestación de servicios de alumbrado público, asistencia social y recolección de basura de alta calidad, promoviendo la eficiencia energética, la inclusión social, la sostenibilidad ambiental y la participación ciudadana, en línea con los ODS de la Agenda 2030.	Establecer un modelo de gestión municipal eficiente y participativo que garantice la prestación de servicios públicos de alta calidad en alumbrado, asistencia social y recolección de basura, promoviendo la sostenibilidad ambiental, la inclusión social y la transparencia, en consonancia con los ODS de la Agenda 2030.	Lograr metas específicas y medibles en alumbrado público, asistencia social, recolección de basura y gestión municipal, que demuestren avances tangibles hacia los ODS y establezcan una base sólida para el desarrollo sostenible continuo en Ixtacamaxtitlán.	Establecer un modelo de gestión municipal que garantice la prestación de servicios de alumbrado público, asistencia social y recolección de basura, que promuevan la igualdad de género y la participación activa de las mujeres en la toma de decisiones, y que respondan a las necesidades específicas de mujeres y hombres, en consonancia con los ODS de la Agenda 2030.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo	
Eje	GOBIERNO RESPONSABLE Y HONESTO
Objetivo	ALCANZAR SERVICIOS DE CALIDAD, CON TRANSPARENCIA EN TODOS LOS PROCESOS.
Estrategias	PROCESOS INTERNOS ESTANDARIZADOS.
Líneas de Acción	APOYO A QUIEN LO NECESITE

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo	
Eje	5. GOBIERNO TRANSFORMADOR Y DE RESULTADOS
Temática	3. GOBIERNO DE RESULTADOS
Objetivo	3.1.1 Proporcionar un entorno de gobernabilidad y paz social en el estado de Puebla.
Estrategias	3.1.1 Fortalecimiento de los mecanismos de atención a demandas y posibles conflictos para garantizar la gobernabilidad en el estado.
Líneas de Acción	3.1.1.2 Brindar atención eficiente a las demandas de los diferentes grupos sociales.
Indicadores	



FILEMON HERRERA HUERTA

Elaboró



GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA

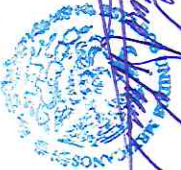


GOBIERNO MUNICIPAL
IXTACAMAXTITLAN
PUE. 2024-2027



RICARDO RIVERA LÓPEZ

Revisó



GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA



GOBIERNO MUNICIPAL
IXTACAMAXTITLAN
PUE. 2024-2027



MOISES JUÁREZ PEÑA

Autorizó



GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA



PRESIDENCIA
MUNICIPAL
IXTACAMAXTITLAN,
PUE. 2024-2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (pp)		Xtacamaxitlán	
Nombre del Municipio:		2025	
Ejercicio fiscal:		Gestión municipal	
Nombre del Programa presupuestario:		PP001	
Clave del Programa presupuestario:		Presidencia, Contraloría, Tesorería y Secretaría General	
Dependencia o Entidad responsable del Pp:			

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Alcanzar un desarrollo integral y sostenible en Xtacamaxitlán, donde la calidad de vida de todos los habitantes mejore significativamente, mediante la implementación de servicios públicos eficientes, equitativos y ambientalmente responsables, y la promoción de una gobernanza transparente y participativa, contribuyendo a las metas de la Agenda 2030.	Índice de Desarrollo Humano (IDH) del municipio. Porcentaje de satisfacción de la población con los servicios públicos.	Datos del INEGI. Encuestas de satisfacción ciudadana.	Estabilidad económica y política a nivel estatal y nacional. Participación activa de la comunidad en el desarrollo del municipio.
PROPÓSITO	Establecer un modelo de gestión municipal eficiente, equitativo y sostenible, que garantice la prestación de servicios públicos de alta calidad en alumbrado, asistencia social y recolección de basura, promoviendo la participación ciudadana y la transparencia, para mejorar la calidad de vida y el desarrollo integral de Xtacamaxitlán.	Porcentaje de reducción en los índices de inseguridad. Porcentaje de familias en situación de vulnerabilidad que acceden a programas de asistencia social.	Registros de consumo energético del municipio. Informes de programas de asistencia social. Informes de organismos de transparencia y participación ciudadana.	Asignación oportuna de recursos financieros. Participación activa de la ciudadanía en los programas y servicios. Capacidad técnica del personal municipal. Cumplimiento de los contratos con proveedores y contratistas. Colaboración efectiva entre las diferentes dependencias municipales.
COMPONENTES	1 Sistema de alumbrado público modernizado y eficiente.	Número de luminarias LED instaladas. Registro del número de luminarias instaladas en el periodo de ejecución.	Registros de la Dirección de Obras Públicas. Recibos de energía eléctrica del municipio.	Cumplimiento de los contratos con proveedores. Disponibilidad de personal técnico capacitado.
	2 Programas de asistencia social integrales y equitativos implementados.	Número de familias beneficiadas por los programas de asistencia social. Registro del número de familias que reciben apoyo de los programas.	Informes de los programas de asistencia social. Registros de beneficiarios.	Asignación suficiente de recursos para los programas. Participación activa de las familias en los programas.
	3 Sistema de recolección de basura eficiente y sostenible.	Porcentaje de cobertura de las rutas de recolección. Relación entre las rutas de recolección cubiertas y el total de rutas programadas.	Registros de la Dirección de Servicios Generales.	Disponibilidad de equipamiento adecuado. Participación ciudadana en la separación de residuos.
	4 Gestión municipal transparente y participativa.	Índice de transparencia en la gestión municipal. Utilización de indicadores de transparencia establecidos por organismos especializados.	Informes de organismos de transparencia. Registros de mecanismos de participación ciudadana.	Compromiso de la administración municipal con la transparencia. Participación activa de la ciudadanía en la gestión municipal.
	5			

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Modernización del sistema de alumbrado público con tecnología LED.	Número de luminarias LED adquiridas.	Informes de avance de obra y actas de entrega-recepción.	Disponibilidad de proveedores.
	1.2	Implementación de un sistema de telegestión para el control y monitoreo del alumbrado.	Porcentaje de luminarias instaladas.	Recibos de energía eléctrica del municipio (comparativos).	Condiciones climáticas favorables.
	1.3	Capacitación del personal municipal en el mantenimiento del nuevo sistema.	Nivel de iluminación en zonas clave.	Registros del sistema de telegestión y reportes de mantenimiento.	Cumplimiento de normas técnicas.
	1.4				
	1.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Controles de comprobación del gasto	Promedio de evidencias que	Informes de avance	El municipio de Ixtacamaxtitlán implementa un
	2.2	Registro en el sistema contable	Promedio de evidencias que	Informe de avance	El municipio de Ixtacamaxtitlán implementa un
	2.3	Emisión de estados financieros	Estados financieros emitidos	Estados financieros	El municipio de Ixtacamaxtitlán implementa un
	2.4				
	2.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	Optimización de rutas de recolección de basura.	Porcentaje de cobertura de las rutas de recolección. Toneladas de residuos recolectados.	Registros de rutas de recolección.	Disponibilidad de equipamiento para la recolección y el reciclaje.
	3.2	Implementación de un programa de recolección de basura.	Porcentaje de residuos.	Informes de reciclaje.	Colaboración de la ciudadanía en la separación de
	3.3	Campañas de concientización sobre la separación de residuos.	Nivel de contaminación en áreas clave.	Resultados de encuestas de	Cumplimiento de normativas ambientales.
	3.4				
	3.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1	Modernización de procesos administrativos municipales.	Número de procesos administrativos modernizados.	Informes de la modernización administrativa.	Compromiso de la administración municipal con la modernización.
	4.2	Implementación de mecanismos de transparencia y rendición de cuentas.	Índice de transparencia en la gestión municipal.	Informes de organismos de transparencia.	Participación activa de la ciudadanía en los mecanismos implementados.
	4.3	Fortalecimiento de la participación ciudadana en la toma de decisiones.	Número de mecanismos de participación implementados.	Registros de mecanismos de participación ciudadana.	Disponibilidad de recursos para la modernización y la participación ciudadana.
	4.4				
	4.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1				
	5.2				
	5.3				
	5.4				
	5.5				

Aprobado:		Modificado:		Devengado:		Ejercido	
\$ 48,848,300.00		\$ 56,874,021.82		\$ 56,975,836.21		\$ 56,975,836.21	
Fuente de financiamiento							
1.1 Recursos Fiscales:		Especificar:		1.6 Recursos Estatales:		Especificar:	
				PARTICIPACIONES			

Monto Específico (de la Fuente de Financiamiento)		Clasificación Administrativa		Clasificación Funcional y Programática			
				Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)

3.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	1. Gobierno	1.1 Coordinación de la Política de Gobierno	1.1.1 Poder Ejecutivo / Órgano de Gobierno	Gestión municipal
--	-------------	---	--	-------------------

FILEMON HERRERA HUERTA

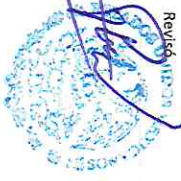
Elaboró




CONTRALORIA
MUNICIPAL
IXTACAMAXTITLAN,
PUE. 2024-2027

RICARDO RIVERA LÓPEZ

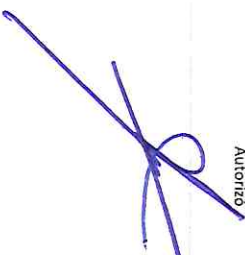
Revisó

TESORERIA
MUNICIPAL
IXTACAMAXTITLAN
PUE. 2024-2027

MOISES JUAREZ PEÑA

Autorizó




PRESIDENCIA
MUNICIPAL
IXTACAMAXTITLAN,
PUE. 2024-2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)										
Nombre del Municipio:	IXTACAMAXTITLAN PUEBLA									
Resumen Narrativo de la MIR:	CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO DE LA GESTION PUBLICA A TRAVES DE LA ADECUADA TRANSPARENCIA Y RENDICION EN LOS PROCESOS QUE EJECUTA EL H. AYUNTAMIENTO									
Datos de identificación del Programa Institucional										
Programa Presupuestario:	GESTION MUNICIPAL									
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	PRESIDENCIA MUNICIPAL, CONTRALORIA, TESORERIA MUNICIPAL Y SECRETARIA GENERAL									
Datos de identificación del Indicador										
Nombre del Indicador:	PORCENTAGE DE GESTIONES REALIZADAS POR EL H. AYUNTAMIENTO				Tipo de Indicador:	Estratégicos				
Descripción ¿qué mide el indicador?	MIDE EL TOTAL DE GESTIONES REALIZADAS EN BIENESTAR DE LOS POBLADORES DEL MUNICIPIO				Dimensión del Indicador:	Eficacia				
Unidad de medida:	PORCENTAJE				Unidad Responsable del Indicador de FIN:	PRESIDENCIA MUNICIPAL, CONTRALORIA, TESORERIA MUNICIPAL Y SECRETARIA GENERAL				
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$\frac{(V1/V2)*100}{1}$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Denominador (Variable 2)	NUMERO DE GESTIONES REALIZADAS Y PROCESOS EN EL EJERCICIO DE LAS FUNCIONES					
Medios de verificación de las variables										
INFORMES										
Denominador (Variable 2)										
INFORMES										
Características del Indicador										
Claridad	X	Relevancia	X	Economía	X	Monitoreable	X	Adecuado	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Este Indicadorexpresa que se pretende lograr de acuerdo con el resumen narrativo del nivel		Es necesario conocer que se hizo para evaluar el impacto deseado		De acuerdo con los alcaldes, logrados se determina el costo del beneficio		El indicador permite calendarizar su periodicidad de ejecución para medir su cumplimiento		Este indicador presenta lo que se pretende medir	
Este indicador delimita hacia quienes va dirigidos los trabajos a realizar										



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	0%	2024	Sentido del Indicador:	Ascendente	Comportamiento del Indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)		
Programada	12			12	Observaciones y/o comentarios	
Realizada	9			12		

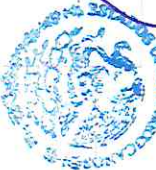
Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulativa)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Programada (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Realizado (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Realizado (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Parámetros de semafización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 10%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación													

C. ELEMÓN HERRERA HUERTA
CONTRADOR MUNICIPAL



CONTRALORIA
MUNICIPAL
PUE 2024-2027

C. RICARDO RIVERA LOPEZ
TESORERO MUNICIPAL



TESORERIA
MUNICIPAL
PUE 2024-2027

C. MOISES JUAREZ PEÑA
PRESIDENTE MUNICIPAL



PRESIDENCIA
MUNICIPAL
PUE 2024-2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	IXTACAMAXTITLAN PUEBLA
Resumen Narrativo de la MIR:	LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE IXTACAMAXTITLAN RECIBE DE MANERA OPORTUNA Y EFICIENTE ATENCION EN LOS SERVICIOS Y APOYOS QUE REQUIERE
Datos de identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	GESTION MUNICIPAL
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	PRESIDENCIA MUNICIPAL, SECRETARIA GENERAL, TESORERIA MUNICIPAL Y CONTRALORIA

Datos de identificación del indicador					
Nombre del indicador:	PORCENTAJE DE LA POBLACION QUE ES ATENDIDA CON LOS DIVERSOS SERVICIOS Y APOYOS QUE REQUIERE		Tipo de indicador:	Gestión	
Descripción ¿qué mide el indicador?	MIDE EL TOTAL DE POBLACION QUE ES ATENDIDA EN TRAMITES Y SERVICIOS		Dimensión del indicador:	Eficiencia	
Unidad de medida:	PORCENTAJE		Unidad Responsable del indicador de PROPOSITO:	PRESIDENCIA MUNICIPAL, SECRETARIA GENERAL, TESORERIA MUNICIPAL Y CONTRALORIA	
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(M/N2)	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	NUMERO DE PERSONAS BENEFICIADAS CON TRAMITES, SERVICIOS Y APOYOS	
			Denominador (Variable 2)	NUMERO TOTAL DE PERSONAS QUE SOLICITARON TRAMITES, SERVICIOS O APOYOS CON EL H. AYUNTAMIENTO	
Medios de verificación de las variables					
ESTADISTICAS					
Denominador (Variable 2)					
ESTADISTICAS					
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado
	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Este indicador expresa que se pretende lograr de acuerdo con el resumen narrativo del nivel		Es necesario conocer que se evalúa el impacto deseado	En base a los alcances logrados se determina el número de beneficios	Nos permite calendarizar la periodicidad de ejecución y evaluar el cumplimiento
					Con este indicador se pretende medir los objetivos alcanzados
					Delimita para quienes van dirigidos los trabajos realizados



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Linea base		Determinación de Metas		Trimestral	
		Valor	Año	Periodicidad:	Ascendente
		0%	2024	Sentido del Indicador:	Ascendente
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:		2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)
Programada		12			12
Realizada		9			9

Programación de Metas subanuales												
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Programada (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Programada (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Realizado (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Realizado (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Parámetros de semaforización	Mejor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del Indicador (Realizado entre lo programado)	

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación:

C. FLEMON HERRERA HUERTA
CONTRATADOR MUNICIPAL

XITACAMAXTITLAN,
PUE., 2024-2027

C. RICARDO RIVERA LOPEZ
TESORERO MUNICIPAL

XITACAMAXTITLAN,
PUE., 2024-2027

C. MOISES JUAREZ PEÑA
PRESIDENTE MUNICIPAL

XITACAMAXTITLAN,
PUE., 2024-2027

© 2006 The Authors
Journal compilation © 2006 Blackwell Publishing Ltd

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre				2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	96	
Programada (Variable 2)	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	96	
Realizado (Variable 1)	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	96	
Realizado (Variable 2)	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	96	
Parámetros de semafización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)			
Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre				2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
LLEVAR A CABO 12 ACCIONES	SOLICITUDES/PETICIONES	Progr.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
		Real.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
REALIZAR 12 TRAMITES	TRAMITES	Progr.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
		Real.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
REALIZAR 12 TRAMITES DE REGISTRO CIVIL	TRAMITES	Progr.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
		Real.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
REALIZAR 12 ACCIONES DEL JUZGADO	TRAMITES	Progr.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
		Real.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
5.-		Progr.												
		Real.												

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. FILEMON HERRERA HUERTA
CONTRALOR MUNICIPAL

SECRETARÍA DE ECONOMÍA
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

CONTABILIDAD MUNICIPAL
IXTACAMAXTITLÁN,
PUE. 2024-2027

C. RICARDO RIVERA LOPEZ
TESORERO MUNICIPAL

SECRETARÍA DE ECONOMÍA
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

TESORERÍA MUNICIPAL
IXTACAMAXTITLÁN,
PUE. 2024-2027

C. MOISES JUAREZ PEÑA
PRESIDENTE MUNICIPAL

SECRETARÍA DE ECONOMÍA
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

PRESIDENCIA MUNICIPAL
IXTACAMAXTITLÁN,
PUE. 2024-2027



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:										IXTACAMAXTITLAN PUEBLA									
Resumen Narrativo de la MIR:										#REF!									
Datos de identificación del Programa Institucional																			
Programa Presupuestario:										GESTION MUNICIPAL									
Unidad responsable:										PRESIDENCIA MUNICIPAL, SECRETARIA GENERAL, TESORERIA MUNICIPAL Y CONTRALORIA									
Datos de identificación del indicador																			
Nombre del indicador:					PROMEDIO DE EVIDENCIAS QUE CUMPLEN EL EJERCICIO DEL GASTO PUBLICO					Tipo de indicador:					Gestión				
Descripción ¿qué mide el indicador?					MIDE EL TOTAL DE DOCUMENTOS GENERADOS QUE CUMPLEN EL EJERCICIO DE GASTO MUNICIPAL					Dimensión del indicador:					Eficacia				
Unidad de medida:					PROMEDIO.					Unidad Responsable del indicador del Componente 2:					PRESIDENCIA MUNICIPAL, SECRETARIA GENERAL, TESORERIA MUNICIPAL Y CONTRALORIA				
Método de cálculo o Fórmula del indicador:					(M1/M2)					Algoritmo					Numero de controles implementados en el ejercicio del gasto				
										Numerador (Variable 1)					NUMERO TOTAL DE CONTROLES DE GASTO DESIADOS				
										Denominador (Variable 2)									
Medio de verificación de las variables																			
Numerador (Variable 1)										ESTADOS DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS									
Numerador (Variable 2)										ESTADOS DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS									
Características del indicador					Claridad					Relevancia					Economía				
					X					X					X				
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA					EL INDICADOR EXPRESA QUE SE PRETENDE LOGRAR DE ACUERDO CON EL RESUMEN NARRATIVO DEL NIVEL					SE DEBE CONOCER QUE SE OBTIENE LA IMPACTO DESEADO ATRAVES DE EVALUACIONES					ALCANCES LOGRADOS PARA DETERMINAR EL COSTO DE BENEFICIADOS				
															PERMITE CALENDARIZAR, EN BASE A SU PERIODICIDAD DE EJECUCION				
															Adecuado				
															X				
															Aporte marginal				
															X				
Determinación de Metas																			
Linea base					Valor					Año					Periodicidad:				
					0%					2024					Sentido del indicador:				
															Ascendente				
Metas Anuales																			
Ejercicio fiscal:					2025					2026					2027				
Programada					72										Acumulada				
Realizada					74										74				
Observaciones y/o comentarios																			
SE HA CUMPLIDO CON LAS METAS PROGRAMADAS																			

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada									
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic										
Programada (Variable 1)	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72									
Programada (Variable 2)	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72									
Realizado (Variable 1)	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	74									
Realizado (Variable 2)	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	74									
Parámetros de semaforización	Menor a 80%		Crítico		Mayor o igual a 80% y menor a 90%		En riesgo		Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%		Aceptable		Mayor a 110% y menor o igual 120%		En riesgo		Mayor a 130%		Crítico		Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- LLEVAR A CABO CONTROLES DE COMPROBACION DE GASTO	CONTROL	Progr. 2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
12 REGISTROS EN EL SISTEMA CONTABLE	REGISTROS	Progr. 2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
3.- INTEGRACION DE 12 ESTADOS FINANCIEROS	ESTADOS FINANCIEROS	Real. 2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
4.-		Progr.												
5.-		Real.												

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. FILEMON HERRERA HUERTA
CONTADOR MUNICIPAL
IXTACAMAXTITLAN
PUE. 2024-2027

C. RICARDO RIVERA LOPEZ
TESORERO MUNICIPAL
IXTACAMAXTITLAN
PUE. 2024-2027

C. MOISES JUAREZ PEÑA
PRESIDENTE MUNICIPAL
IXTACAMAXTITLAN
PUE. 2024-2027

PRESIDENCIA MUNICIPAL
IXTACAMAXTITLAN
PUE. 2024-2027

IXTACAMAXTITLAN
PUE. 2024-2027



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:										IXTACAMAXTITLÁN, PUEBLA																								
Resumen Narrativo de la MIR:										#REF!																								
Datos de identificación del Programa Presupuestario:																																		
Programa Presupuestario:										GESTION MUNICIPAL																								
Unidad responsable:										PRESIDENCIA MUNICIPAL, SECRETARIA GENERAL, TESORERIA MUNICIPAL Y CONTRALORIA																								
Datos de identificación del indicador																																		
Nombre del indicador:					ACCIONES DE CONTROL INTERNO Y DESEMPEÑO IMPLEMENTADAS					Tipo de indicador:					Estratégicos																			
Descripción ¿qué mide el indicador?					TOTAL DE ACCIONES REALIZADAS DE CONTROL INTERNO Y DESEMPEÑO					Dimensión del indicador:					Eficacia																			
Unidad de medida:					PROMEDIO					Unidad Responsable del indicador del Componente 3:					PRESIDENCIA MUNICIPAL, SECRETARIA GENERAL, TESORERIA MUNICIPAL Y CONTRALORIA																			
Método de cálculo o Fórmula del indicador:					(V1/V2)					Algoritmo					NUMERO DE ACCIONES DE CONTROL INTERNO EECUTADAS NUMERO DE ACCIONES DE CONTROL INTERNO DISEÑADOS																			
Medio de verificación de las variables																																		
DOCUMENTOS Y BASES DE DATOS																																		
DOCUMENTOS Y BASES DE DATOS																																		
Numerador (Variable 1)																																		
Numerador (Variable 2)																																		
Características del indicador					Claridad					Relevancia					Economía					Monitoreable					Adecuado					Aporte marginal				
					X					X					X					X					X					X				
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA					EL INDICADOR EXPRESA QUE SE PRETENDE LOGRAR DE ACUERDO CON EL RESUMEN NARRATIVO DEL NIVEL					SE DEBE CONOCER QUE SE OBTIENE LA IMPACTO DESEADO ATRAVES DE EVALUACIONES					ALCANCES LOGRADOS PARA DETERMINAR EL COSTO DE BENEFICIADOS					PERMITE CALENDARIZAR, EN BASE A SU PERIODICIDAD DE EJECUCION					PRESENTA LO QUE SE PRETENDE MEDIR					DETERMINA HACIA QUIÉN VA DIRIGIDO EL TRABAJO REALIZADO				
Determinación de Metas																																		
					Valor					Año					Periodicidad:					Trimestral														
Línea base					0%					2024					Sentido del indicador:					Ascendente					Comportamiento del indicador:					Regular				
Metas Anuales																																		
Ejercicio fiscal:					2025					2026					2027					Acumulada					Observaciones y/o comentarios									
Programada					18															18														

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Método acumulativo	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)	2	2	2	2	2	2	2	2	0	0	0	0	18	
Programada (Variable 2)	2	2	2	2	2	2	2	2	0	0	0	0	18	
Realizado (Variable 1)	2	2	2	2	2	2	0	0	0	2	2	2	18	
Realizado (Variable 2)	2	2	2	2	2	2				2	2	2	18	
Parámetros de semáforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (realizado entre lo programado)			
	Actividades													
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Método acumulativo	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov		Dic
llevar a cabo 4 capacitaciones con el personal del ayuntamiento	capacitación	Progr.			1								1	4
		Real.			1			1					1	4
realizar 3 seguimientos sobre acciones implementadas de control interno y desempeño	acciones	Progr.							1				1	3
		Real.				1							1	3
llevar a cabo 2 auditorías en las áreas administrativas del ayuntamiento	auditorías	Progr.											1	2
		Real.						1					1	2
dar 9 seguimientos a las quejas o denuncias que surjan en contra de servidores públicos	quejas o denuncias	Progr.			1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
		Real.			1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
5.-		Progr.												
		Real.												

Explicaciones y causas de las variaciones al Incumplimiento de la programación

C. FIDELMAN HERRERA HUERTA
CONTADOR MUNICIPAL

C. RICARDO RIVERA LOPEZ
TESORERO MUNICIPAL

C. MOISES JUAREZ PEÑA
PRESIDENTE MUNICIPAL



CONTADOR MUNICIPAL
PUE. 2024-2027

TESORERO MUNICIPAL
PUE. 2024-2027

PRESIDENTE MUNICIPAL
PUE. 2024-2027



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

IXTACAMAXTITLÁN, PUEBLA

Nombre del Municipio:

#REF!

Resumen Narrativo de la MIR:

Datos de identificación del Programa Institucional
Programa Presupuestario: PRESIDENCIA MUNICIPAL, SECRETARÍA GENERAL, TESORERÍA MUNICIPAL Y CONTRALORÍA
Unidad responsable: GESTIÓN MUNICIPAL

Datos de identificación del indicador

Nombre del indicador:	PROMEDIO DE ACTIVIDADES DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CUMPLIDAS		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	TOTAL DE ACTIVIDADES CUMPLIDAS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA		Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	PROMEDIO.		Unidad responsable del indicador del Componente 4:	PRESIDENCIA MUNICIPAL, SECRETARÍA GENERAL, TESORERÍA MUNICIPAL Y CONTRALORÍA
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)	Algoritmo	Número de actividades cumplidas en materia de transparencia y acceso a la información pública	
		Numerador (Variable 1)	Denominador (Variable 2)	
		Medio de verificación de las variables		
		FORMATOS DE PUBLICACIÓN Y SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA		
		FORMATOS DE PUBLICACIÓN Y SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA		

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR EXPRESA QUE SE PRETENDE LOGRAR DE ACUERDO CON EL RESUMEN NARRATIVO DEL NIVEL		SE DEBE CONOCER QUE SE OBTIENE LA IMPACTO DESEADO ATRAVÉS DE EVALUACIONES		PERMITE CALENDARIZAR, EN BASE A SU PERIODICIDAD DE EJECUCIÓN	
		ALCANCES LOGRADOS PARA DETERMINAR EL COSTO DE BENEFICIARIOS		PRESENTA LO QUE SE PRETENDE MEDIR		DETERMINA HACIA QUIEN VA DIRIGIDO EL TRABAJO REALIZADO

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral	
	0%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Regular
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Programada	36			36	SE ALCANZA EL CUMPLIMIENTO SOBRE LAS METAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO
Realizada	27			27	

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
Programada (Variable 2)	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
Realizado (Variable 1)	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
Realizado (Variable 2)	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
Parámetros de semafización	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (realizado entre lo programado)		

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
llevar a cabo 12 actualizaciones en el portal web y la pnt	actualizaciones	Progr. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
dar 12 seguimientos a las solicitudes de acceso a la información pública	solicitudes	Real. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
12 publicaciones y difusión en redes sociales sobre las acciones que llevan a	publicaciones	Progr. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
4.-		Progr. 1												
5.-		Real. 1												

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. HILTON HERRERA HUERTA
CONTRALOR MUNICIPAL

C. RICARDO RIVERA LOPEZ
TESORERO MUNICIPAL

C. MOISÉS JUAREZ PEÑA
PRESIDENTE MUNICIPAL

CONTRALORIA
MUNICIPAL
IXTACAMAXTITLAN

TESORERIA
MUNICIPAL
IXTACAMAXTITLAN

PUE. 2024-2027

PRESIDENCIA
MUNICIPAL
IXTACAMAXTITLAN,
PUE. 2024-2027